

Директор РИИИ

17 января 2025 года

Санкт-Петербург
2025

I. Назначение и область применения

Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) на обучение в Федеральное государственное бюджетное научно-исследовательское учреждение «Российский институт истории искусств» (далее – РИИИ), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

II. Нормативные документы

Порядок и условия приема в федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность и находящиеся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), устанавливаются указанными федеральными государственными органами¹.

III. Общие положения

III.1. РИИИ объявляет прием граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности №0846 от «9» сентября 2013 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (бессрочно).

III.2. Прием осуществляется на первый курс.

III.3. Прием осуществляется при наличии у поступающих образования не ниже высшего (специалитет или магистратура). Указанное образование подтверждается документами об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее – документы об образовании):

- документом об образовании образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры²;
- документом государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г.;
- документом об образовании образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документом об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему

¹ Пункт 1 части 10 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2021, № 27, ст. 5148).

² Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2021, № 22, ст. 3679).

государственную итоговую аттестацию³;

- документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра⁴;
- документом (документами) об образовании, полученным в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

III.4. Прием проводится:

- на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и за счет собственных средств организации (далее соответственно – платные места, договоры об образовании).

III.5. В рамках подготовки к проведению и проведения приема РИИИ:

- размещает информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://artcenter.ru/> (далее – официальный сайт);
- проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно – прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);
- проводит вступительные испытания;
- проводит зачисление на обучение (далее – зачисление).

III.6. Прием проводится на конкурсной основе. Для проведения приема РИИИ устанавливает:

- перечень вступительных испытаний;
- по каждому вступительному испытанию – максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов);
- перечень индивидуальных достижений поступающих (далее – индивидуальные достижения) и порядок их начисления и учета.
- Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

III.7. РИИИ проводит отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления на обучение (далее соответственно – условия поступления) :

1) по направленности (профилю) программ аспирантуры (далее – конкурсный профиль)

– следующими способами:

РИИИ проводит многопрофильный конкурс в рамках группы научных специальностей

5.10 – Искусствоведение и культурология по следующим научным специальностям (далее соответственно – многопрофильный конкурс; научные специальности, включенные в конкурс):

5.10.1 – Теория и история культуры, искусства.

5.10.3 – Виды искусства (музыкальное искусство).

2) по источникам финансирования мест для приема:

- на места в рамках контрольных цифр приема;

³ Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2021, № 22, ст. 3679).

⁴ Части 2 и 9 статьи 17 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 4970; 2019, № 31, ст. 4457); часть 10 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 31, ст. 4765; 2021, № 27, ст. 5179).

- на платные места.
- III.8. РИИИ формирует по каждой конкурсной группе:
 - списки лиц, подавших заявление о приеме (далее – списки подавших заявление);
 - ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты вступительных испытаний (далее – конкурсные списки).
- III.9. Министерством науки и высшего образования Российской Федерации для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема на 2025/26 учебный год РИИИ выделено 9 мест (Приложение № 3.725 к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «28» декабря 2024 г. №986).
- III.10. Срок обучения — три года.
- III.11. Обучение ведется на русском языке.
- III.12. При наличии незаполненных мест после завершения зачисления организация проводит дополнительный прием на указанные места.
- III.13. Иногородние абитуриенты на время прохождения вступительных испытаний и обучающиеся на время обучения общежитием не обеспечиваются.
- III.14. Иностранные граждане принимаются в аспирантуру в соответствии с частью XI Правил.

IV. Организация приема граждан на обучение

- IV.1. Организация приема граждан на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется Приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является директор РИИИ.
- IV.2. Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности сведений, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и другие организации. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются локальным нормативным актом РИИИ.
- IV.3. Для проведения вступительных испытаний создается апелляционная комиссия. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии определяются локальным нормативным актом РИИИ.
- IV.4. Сроки приема на обучение в 2025 году:
- 1) При приеме на места в рамках контрольных цифр приема:
 - прием заявлений и документов:
начало – 20 июня 2025 г.;
завершение – 29 августа 2025 г.;
 - день завершения приема документа установленного образца в рамках основного зачисления – 25 сентября 2025 г. ;
 - завершение зачисления в рамках основного зачисления – 30 сентября 2025 г.
 - день завершения приема документа установленного образца в рамках дополнительного зачисления – 03 октября 2025 г. ;
 - завершение зачисления в рамках дополнительного зачисления – 08 октября 2025 г.
 - 2) При дополнительном приеме на места в рамках контрольных цифр приема:
 - прием заявлений и документов:
начало – 09 октября 2025 г.;
завершение – 17 октября 2025 г.;
 - день завершения документа установленного образца – 30 октября 2025 г. ;
 - завершение зачисления – не позднее 31 октября 2025 г.
 - 3) При приеме на платные места:
 - прием заявлений и документов:

начало – 20 июня 2025 г.;

завершение – 29 августа 2025 г.;

– завершение зачисления – 30 сентября 2025 г

IV.5. РИИИ проводит дополнительный прием на платные места только для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании. Указанный дополнительный прием проводится однократно и завершается в следующие сроки не позднее 31 декабря.

V. Организация информирования поступающих

V.1. РИИИ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, правами и обязанностями обучающихся.

V.2. В целях информирования о приеме на официальном сайте <https://artcenter.ru/> размещается следующая информация о приеме:

V.2.1. Не позднее 20 января 2025 года:

а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием в данном календарном году;

б) правила приема, утвержденные РИИИ;

в) сроки проведения приема;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность испытания при ранжировании;
- форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
- особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме, и порядок начисления и учета указанных достижений;

е) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

ж) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

з) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;

и) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приема;

к) образец договора об оказании платных образовательных услуг (при объявлении приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг).

V.2.2. Не позднее чем за 5 месяца до начала зачисления на платные места количество платных мест.

V.2.3. Не позднее 1 июня:

- информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;
- расписание вступительных испытаний.

V.3. РИИИ обеспечивает доступность информации о приеме для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно. Помимо официального сайта РИИИ может размещать указанную информацию иными способами, определяемыми организацией.

РИИИ обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

Информация о поступающих, размещаемая РИИИ на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

Приказы о зачислении не подлежат публикации на официальном сайте и (или) иными способами.

VI. Прием документов от поступающих

VI.1. Прием документов от поступающих в аспирантуру проводится **с 20 июня по 01 августа 2025 года.**

VI.2. Поступающий на обучение подает:

- одно заявление о приеме в организацию на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места);
- одно заявление о приеме в организацию на платные места (если он хочет поступать на указанные места);
- заявление о согласии на обработку персональных данных⁵;
- документы, необходимые для поступления в соответствии с п. VI.7.

VI.3. Поступающий подает заявление (заявления) о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

- представляются в РИИИ лично поступающим по адресу г. Санкт-Петербург, Исаакиевская пл., д.5. Приемные дни: понедельник и среда с 12.00 до 18.00;
- направляются в РИИИ через операторов почтовой связи общего пользования на адрес: 190000, г. Санкт-Петербург, Исаакиевская пл., д.5;
- представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

В случае если документ, необходимый для поступления, представляются в РИИИ лично поступающим, поступающему выдается расписка о приеме документов.

VI.4. В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации или посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки):

- 1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными РИИИ, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ⁶;
- 3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – получение соответствующего высшего образования впервые (отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры), диплома кандидата наук), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за

⁵ Пункт 1 части 1 статьи 6, часть 1 статьи 9, часть 1 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2022, № 29, ст. 5233).

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2023, № 16, ст. 2761.

счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования.

VI.5. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

VI.6. Заявление о приеме представляется на русском языке.

VI.7. Помимо заявления о приеме поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

- **документ (документы), удостоверяющий личность**, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);
- **документ об образовании** (представляется не позднее дня завершения приема документов).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации⁷ и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения согласия на зачисление;

- **документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)** (представляется при наличии одновременно с заявлением о приеме);
- при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее – документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме). В случае если поступающий представил документ об ОВЗ в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, РИИИ создает специальные условия для сдачи вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об ОВЗ;
- **документы, подтверждающие индивидуальные достижения**, которые учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов);
- **иные документы** (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов. Например, краткая автобиография);
- **Фотография поступающего** (представляется одновременно с заявлением о приеме);

VI.8. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

- документ, который должен быть представлен поступающим в качестве приложения к заявлению о приеме, считается представленным в копии, если информация о таком

⁷ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 19, ст. 2289; 2015, № 1, ст. 42), часть 1 статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2023, № 8, ст. 1197).

документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»⁸. Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче заявления о приеме не требуется. Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

- в случае если информация о документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет электронный образ документа посредством ЕПГУ или электронной информационной системы организации или представляет оригинал или копию документа в организацию.

VI.9. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом⁹).

VI.10. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации¹⁰.

VI.11. РИИИ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

VI.12. По результатам приема документов и проведения вступительных испытаний РИИИ принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

VI.13. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов в соответствии с частью IX Правил.

VII. Вступительные испытания

VII.1. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, перечень и порядок проведения которых устанавливается РИИИ.

VII.2. РИИИ проводит вступительные испытания очно.

VII.3. Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на учебный год, на который осуществляется прием.

VII.4. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

VII.5. Вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением заданий в рамках дисциплины «Иностранный язык».

VII.6. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих.

Для каждого поступающего проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько вступительных испытаний в день.

⁸ Часть 9 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2023, № 1, ст. 78).

⁹ Пункт 4 части 1 статьи 26 Федерального закона от 5 июля 2010 г. № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 28, ст. 3554; 2023, № 51, ст. 9160).

¹⁰ Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 19, ст. 2289; 2015, № 1, ст. 42), часть 2 статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2023, № 8, ст. 1197).

Лица, не прошедшие вступительное испытание по одной из следующих причин, допускаются к его сдаче в другой срок или в резервный день (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально):

- Болезнь;
- Авария, природные катаклизмы и стихийные бедствия, повлекшие за собой нарушение дорожного движения и перебои в работе общественного транспорта.
- Ожидание приезда скорой помощи, пожарной бригады, МЧС или любой другой аварийной службы для обеспечения доступа в помещение.
- Уход за больным родственником.
- Смерть родственника;
- Привлечение к выполнению государственных обязанностей.

VII.7. РИИИ устанавливает расписание вступительных испытаний, в том числе один или несколько резервных дней для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

VII.8. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных РИИИ, уполномоченные должностные лица РИИИ составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины и удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

VII.9. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте РИИИ не позднее второго рабочего дня после проведения вступительного испытания, но не позднее дня публикации конкурсных списков.

VII.10. Поступающий имеет право в день объявления результатов испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

VII.11. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

РИИИ проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются локальными нормативными актами РИИИ.

VII.12. Вступительные экзамены в аспирантуру РИИИ в 2025 году проводятся в период **с 04 по 20 августа 2025 года**.

VII.13. Прием в аспирантуру проводится по результатам трех вступительных экзаменов:

- Специальность. Экзамен включает в себя три части:
 - 1) обсуждение перспектив и планов развития будущей научно-исследовательской темы;
 - 2) ответ на один вопрос по билету в соответствии с научной специальностью;
 - 3) представление заранее подготовленного ответа на выбранный самим абитуриентом вопрос из перечня предложенных вопросов (рекомендуется представление списка литературы в распечатанном виде).
- Философия. Билет включает два вопроса:
 - 1) один вопрос из списка;
 - 2) философские аспекты будущей темы исследования.
- Иностранный язык. Разрешается пользоваться бумажным словарем. Экзамен по иностранному языку включает в себя три части:
 - 1) Письменный перевод;
 - 2) Пересказ текста;
 - 3) Собеседование на свободную тему (о себе, о теме исследования).

VII.14. Общая продолжительность каждого экзамена не должна превышать одного академического часа.

VII.15. Вопросы вступительных экзаменов публикуются на сайте www.artcenter.ru. не позднее 1 апреля 2025 года.

VII.16. Уровень знаний поступающих оценивается экзаменационной комиссией по 100-балльной системе («отлично» - 80-100 баллов, «хорошо» - 60-79 баллов, «удовлетворительно» – 40-59 баллов, «неудовлетворительно» – менее 39 баллов).

Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по специальности – 50.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по философии – 40.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по иностранному языку – 40.

VII.17. Приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность испытания при ранжировании):

Специальность

Философия

Иностранный язык

VII.18. По решению Приемной комиссии в качестве результатов вступительных испытаний могут быть учтены результаты кандидатских экзаменов, сданных поступающим в этой и (или) иной организации в соответствии с Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247¹¹.

в переводе на шкалу 100- балльной системы соответственно - 90 баллов – «Отлично», 70 баллов – «Хорошо», 50 баллов – «Удовлетворительно». НН предлагает убрать,

VII.19. Учет индивидуальных достижений поступающих:

VII.19.1. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение в РИИИ:

– **Реферат по предполагаемой теме исследования – максимум 50 баллов.** Требования к реферату:

1. Объем 40 000 знаков, или 22–24 стр.;

2. Реферат включает следующие пункты:

Актуальность темы исследования

Объектом исследования

Предмет исследования

Материал исследования

Методологическая основа работы

Степень изученности темы

Цель исследования

Задачи исследования:

Научная новизна работы

Практическая значимость

Предполагаемая структура диссертационного исследования (Введение, Глава I..., Глава II... Заключение)

Список литературы;

3. **Участие в научных конференциях – максимум 25 баллов;**

4. **Научные публикации – максимум 25 баллов.**

VII.19.2. Учет результатов индивидуальных достижений:

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

VII.19.3. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

¹¹ Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., регистрационный № 32577.

VII.19.4. В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, РИИИ устанавливает средний балл документа об образовании, и (или) баллы по отдельным учебным дисциплинам, и (или) иные индивидуальные достижения. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема.

VII.20. Во время проведения вступительных испытаний их участникам запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

VII.21. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины, повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. РИИИ возвращает документы указанным лицам тем же способом, которым они были поданы.

VII.22. При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования документы возвращаются только в части оригиналов документов.

VIII. Формирование списков поступающих

VIII.1. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на ЕПГУ со дня начала приема заявлений и документов. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня завершения приема заявлений и документов включительно.

VIII.2. РИИИ включает поступающего в списки подавших заявление в течение 2 часов рабочего времени после поступления заявления о приеме в организацию.

VIII.3. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на ЕПГУ.

Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

VIII.4. В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов.

VIII.5. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) уникальный код, присвоенный поступающему (далее – уникальный код поступающего);
- 2) сумма конкурсных баллов;
- 3) сумма баллов за вступительные испытания;
- 4) количество баллов за каждое вступительное испытание;
- 5) количество основных баллов за индивидуальные достижения;
- 6) при приеме на места в рамках контрольных цифр приема – наличие - оригинал документа установленного образца.

7) при приеме на платные места – оригинал документа установленного образца, либо заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе ФИС ФРДО.

8) В день завершения приема документов установленного образца прием оригиналов документа установленного образца (уникальной информации о документе установленного образца) и заявлений о согласии на зачисление завершается не ранее 18 часов по местному времени.

VIII.6. В списке подавших заявление указываются сведения, указываемые в конкурсном списке, а также информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

VIII.7. В списках подавших заявление и в конкурсных списках фамилия, имя, отчество поступающих не указываются.

VIII.8. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытания при ранжировании в соответствии с п. VII.18 настоящих Правил;
- по убыванию количества основных баллов за индивидуальные достижения;
- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

VIII.9. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по признакам, установленным для ранжирования поступающих, включенных в конкурсный список. В случае если значения указанных признаков отсутствуют (в том числе в связи с тем, что у поступающего отсутствуют результаты вступительных испытаний), поступающие упорядочиваются по уникальному коду поступающего.

IX. Зачисление. Подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления

IX.1. По результатам вступительных испытаний РИИИ формирует и размещает на официальном сайте РИИИ конкурсный список поступающих.

IX.2. Конкурсный список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- а) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание;
- б) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний в соответствии с п. VII.17 настоящих Правил.
- в) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям и по иным критериям ранжирования.

IX.3. В конкурсном списке поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);
- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения.

IX.4. На обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокую сумму набранных баллов.

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

IX.5. Зачислению на места в рамках контрольных цифр подлежат поступающие, подавшие оригинал документа установленного образца не позднее 18 часов по московскому времени 25 августа 2025 года.

IX.6. 29 августа 2025 года издается Приказ (приказы) о зачислении поступающих прошедших по конкурсу из числа лиц, включенных в списки.

IX.7. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется:

- при предоставлении поступающими оригинала документа установленного образца;
- или при предоставлении заявления о согласии на зачисление и заверенной копии документа установленного образца;

- или копии указанного документа с предъявлением его оригинала;
- или заявления о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении».

IX.8. В случае если после завершения зачисления имеются не заполненные места, РИИИ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

IX.9. Организация возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение тем же способом, которым они были поданы.

IX.10. Сведения о зачислении размещаются в день издания Приказа о зачислении на официальном сайте (<https://artcenter.ru/>). Приказ доступен пользователям в течение 6 месяцев со дня его издания.

Х. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Х.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) РИИИ обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

Х.2. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

Х.3. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению РИИИ, но не более чем на 1,5 часа.

Х.4. При очном проведении вступительных испытаний РИИИ обеспечивает индивидуальный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Х.5. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Х.6. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников РИИИ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

Х.7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

Х.8. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);
- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);
- предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению организации проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению РИИИ проводятся в устной форме.

8.9. Условия, указанные в пунктах 1- 6, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его индивидуальностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

XI. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

XI.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами с договорами об образовании¹².

XI.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) РИИИ.

XI.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в части VI Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

XI.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 38 Порядка, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»¹³.

XI.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 38 Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»¹⁴.

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134).

¹³ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2024, № 33, ст. 5025.

¹⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032; 2021, № 9, ст. 1469