

I. Назначение и область применения

Настоящие Правила приема на обучение по образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в Федеральное государственное бюджетное научно-исследовательское учреждение «Российский институт истории искусств» (далее – РИИИ), осуществляющее образовательную деятельность по образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, определяет перечень вступительных испытаний при приеме на обучение.

II. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Устав РИИИ.

III. Общие положения

3.1. РИИИ объявляет прием граждан на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности №0846 от «9» сентября 2013 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (бессрочно).

3.2. Прием на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

3.3. Количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема на 2024/25 учебный год РИИИ будет опубликовано в январе 2024 года после завершения конкурса Минобрнауки России по распределению контрольных цифр приема на 2024/25 учебный год, который состоится с 01 ноября по 31 декабря 2023 года.

3.4. Набор аспирантов в Российский институт истории искусств в 2024 году будет осуществляться по образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре **5.10 – Искусствоведение и культурология** по следующим научным специальностям:

5.10.1 – Теория и история культуры, искусства (сектор театра, сектор источниковедения, сектор актуальных проблем современной художественной культуры, сектор кино и телевидения, сектор изобразительных искусств и архитектуры, сектор инструментоведения, сектор фольклора, сектор музыки).

5.10.3 — Виды искусства (музыкальное искусство) (сектор музыки, сектор инструментоведения, сектор фольклора, сектор актуальных проблем современной художественной культуры, сектор источниковедения).

3.5. К вступительным экзаменам в аспирантуру допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование (специалитет, магистратура).

3.6. Срок обучения по очной форме — три года.

3.7. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

3.8. Обучение ведется на русском языке.

3.9. Иногородние абитуриенты на время прохождения вступительных испытаний и обучающиеся на время обучения общежитием не обеспечиваются.

3.10. Абитуриенты допускаются к конкурсным экзаменам при предоставлении полного пакета документов, указанных в п.6.5, и получения положительного отзыва на реферат по специальности от научного сотрудника.

3.11. Иностранцы граждане принимаются в аспирантуру на основе международных договоров и межправительственных соглашений Российской Федерации на договорной основе, предусматривающей оплату стоимости подготовки. Для допуска к участию в конкурсе лиц, получивших высшее образование в одном из зарубежных университетов, необходимо представить документ о получении степени, эквивалентной степени магистра искусств.

3.12. Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ об образовании):

- документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;
- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;
- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. №216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;
- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

3.13. РИИИ осуществляет прием на обучение по следующим условиям поступления на обучение с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- а) отдельно по научным специальностям;
- б) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

РИИИ может проводить дополнительный прием на обучение на вакантные места в установленные им сроки.

IV. Организация приема граждан на обучение

4.1. Организация приема граждан на обучение по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется Приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является директор РИИИ.

4.2. Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности сведений, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и другие организации. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются локальным нормативным актом РИИИ.

4.3. Для проведения вступительных испытаний создается апелляционная комиссия. Полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии определяются локальным нормативным актом РИИИ.

V. Организация информирования поступающих

5.1. РИИИ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, правами и обязанностями обучающихся.

5.2. Приемная комиссия на официальном сайте <https://artcenter.ru/> до начала приема документов размещает следующую информацию:

5.2.1. Не позднее 01 ноября 2023 года:

а) правила приема, утвержденные РИИИ самостоятельно, в том числе:

- сроки проведения приема на обучение (за исключением сроков, указанных в подпункте «б» подпункта 5.2.2 настоящего пункта);
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов;
- порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность вступительного испытания при ранжировании списков поступающих;
- форма проведения вступительного испытания, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

г) информация о местах приема заявлений о приеме на обучение и прилагаемых к ним документов (далее соответственно – прием документов; документы, необходимые для поступления), о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

д) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

е) информация о наличии общежитий.

5.2.2. Не позднее 1 июня 2024 года:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления, с указанием целевой квоты;

б) сроки зачисления (сроки размещения ранжированных списков поступающих на официальном сайте, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление), издания приказа (приказов) о зачислении; в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся.

5.2.3. Не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест;

5.2.4. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний – расписание вступительных испытаний. РИИИ обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно.

5.2.5. РИИИ обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

5.2.6. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, по каждому конкурсу.

VI. Прием документов от поступающих

6.1. Прием документов от поступающих в аспирантуру проводится с **12 августа по 11 сентября 2024 года**. При одновременном поступлении в РИИИ по различным условиям поступления поступающий вправе подать одно заявление о приеме, учитывающее эти условия с указанием приоритетности зачисления по разным условиям зачисления.

6.2. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов. РИИИ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при предъявлении заявления о согласии на обработку персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение, может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном РИИИ.

6.3. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными РИИИ, а также с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением), с датой (датами) завершения приема заявления о согласии на зачисление, с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр в соответствии с ч.3 статьи 5 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» – отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, диплома об окончании адъюнктуры, свидетельства об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании адъюнктуры, диплома кандидата наук.

6.4. В заявлении о приеме указываются условия поступления, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления, а также страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – СНИЛС) (при наличии).

6.5. При подаче заявления о приеме поступающий представляет в приемную комиссию РИИИ:

- Заявление на имя директора Института;
- Копия диплома о высшем профессиональном образовании с приложением;
- Краткая автобиография (с описанием научной деятельности — участие в научных конференциях, публикации и т. п.);
- Копия паспорта (страницы 2, 3, 5);
- Фотография (при подаче документов через электронную почту – в электронном виде, при подаче документов почтой или лично – два фото 3x4);
- Реферат объемом 40 000 знаков, или 22–24 стр. по предполагаемой теме исследования, включающий следующие пункты:
 Актуальность темы исследования
 Объектом исследования
 Предмет исследования
 Материал исследования
 Методологическая основа работы
 Степень изученности темы
 Цель исследования
 Задачи исследования:
 Научная новизна работы
 Практическая значимость
 Предполагаемая структура диссертационного исследования (Введение, Глава I..., Глава II... Заключение)
 Список литературы
 (Для окончивших вуз в календарном году возможно представление дипломной работы);
- Список научных публикаций (если имеется).

6.6. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык (с предоставлением нотариально заверенного перевода), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации

6.7. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в РИИИ одним из следующих способов:

- 1) представляются в РИИИ лично поступающим по адресу г. Санкт-Петербург, Исаакиевская пл., д.5. Приемные дни: понедельник и среда с 12.00 до 18.00;
- 2) направляются в РИИИ через операторов почтовой связи общего пользования на адрес: 190000, г. Санкт-Петербург, Исаакиевская пл., д.5;
- 3) направляются в РИИИ в электронной форме посредством электронной почты на адрес aspirant_riii@artcenter.ru.

В случае если документ, необходимые для поступления, представляются в РИИИ лично поступающим, поступающему выдается расписка о приеме документов.

6.8. РИИИ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6.9. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

VII. Вступительные испытания

7.1. Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется РИИИ.

7.2. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

7.3. Вступительные испытания проводятся на русском языке, за исключением заданий в рамках дисциплины «Иностранный язык».

7.4. РИИИ проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий.

7.5. При нарушении настоящих Правил приема уполномоченные должностные лица РИИИ составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

7.6. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее второго рабочего дня после проведения вступительного испытания.

7.7. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение, и порядок их учета устанавливается РИИИ самостоятельно. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

7.8. Вступительные экзамены в аспирантуру РИИИ в 2024 году проводятся с **16 по 25 сентября 2024 года**.

7.9. Прием в аспирантуру проводится по результатам четырех вступительных экзаменов:

- Специальность (часть 1): обсуждение перспектив и планов развития будущей научно-исследовательской темы;
- Специальность (часть 2): теория и история культуры, искусства. Экзамен включает в себя две части:
 - а) первая часть экзамена — ответ на один вопрос по билету в соответствии с научной специальностью;
 - б) вторая часть экзамена — представление заранее подготовленного ответа на выбранный самим абитуриентом вопрос из перечня предложенных вопросов (рекомендуется представление списка литературы по выбранному вопросу по электронной почте в день проведения экзамена);
- Философия. Каждый билет включает в себя два вопроса из списка.
- Иностранный язык. Разрешается пользоваться бумажным словарем. Экзамен по иностранному языку включает в себя три части:
 - а) Письменный перевод;
 - б) Пересказ текста;
 - в) Собеседование на свободную тему (о себе, о теме исследования).

7.10. Общая продолжительность каждого экзамена не должна превышать одного академического часа.

7.11. Вопросы вступительных экзаменов публикуются на сайте www.artcenter.ru. не позднее 1 апреля 2024 года.

7.12. Уровень знаний поступающих оценивается экзаменационной комиссией по 100-балльной системе («отлично» - 80-100 баллов, «хорошо» - 60-79 баллов, «удовлетворительно» – 40-59 баллов, «неудовлетворительно» – менее 39 баллов).

Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по будущей научно-исследовательской теме – 50.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по специальности – 50.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по философии – 40.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по иностранному языку – 40.

Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших документы, необходимые для поступления).

7.13. По решению Приемной комиссии лица, сдавшие полностью или частично кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру Института освобождаются от сдачи соответствующих вступительных экзаменов с зачетом ранее полученных оценок за данные дисциплины (выставленных в представленном удостоверении о сдаче кандидатских экзаменов) в переводе на шкалу 100- балльной системы соответственно - 90 баллов – «Отлично», 70 баллов – «Хорошо», 50 баллов – «Удовлетворительно».

7.14. Во время проведения вступительных испытаний их участникам запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

7.15. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины, повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. РИИИ возвращает документы указанным лицам тем же способом, которым они были поданы.

7.16. При возврате поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования документы возвращаются только в части оригиналов документов.

VIII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц из числа инвалидов

8.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов РИИИ обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

8.2. При желании поступающего ему предоставляется возможность сдавать в вступительные экзамены с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.3. При очном проведении вступительных испытаний РИИИ обеспечивает индивидуальный доступ поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

8.4. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории при желании поступающего из числа инвалидов. Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать 12 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

8.5. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников РИИИ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

8.6. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению РИИИ, но не более чем на 1,5 часа.

8.7. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

8.8. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.9. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

1) для слепых: - задания для выполнения на вступительном испытании оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих: - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний); - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств; - задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих: - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний); - предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

8.9. Условия, указанные в пунктах 1- 6, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его индивидуальностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

IX. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

10.1. По результатам вступительных испытаний РИИИ формирует и размещает 25 сентября 2024 года на официальном сайте РИИИ конкурсный список поступающих.

10.2. Конкурсный список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

а) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание;

б) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний в соответствии с п. 10.4 настоящих Правил.

в) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям и по иным критериям ранжирования.

10.3. В конкурсном списке поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- сумма баллов за вступительные испытания;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- наличие заявления о согласии на зачисление.

10.4. На обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокую сумму набранных баллов.

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

10.5. Зачислению на места в рамках контрольных цифр подлежат поступающие, подавшие оригинал документа установленного образца (п 3.12) не позднее 18 часов по московскому времени 27 сентября 2024 года.

10.6. 30 сентября 2024 года издается Приказ (приказы) о зачислении поступающих прошедших по конкурсу из числа лиц, включенных в списки.

10.7. Зачисление на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется:

- при предоставлении поступающими оригинала документа установленного образца (п 3.12);
- или при предоставлении заявления о согласии на зачисление и заверенной копии документа установленного образца;
- или копии указанного документа с предъявлением его оригинала;
- или заявления о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении».

10.8. В случае если после завершения зачисления имеются не заполненные места, РИИИ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

10.9. Организация возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение тем же способом, которым они были поданы.

10.10. Сведения о зачислении размещаются в день издания Приказа о зачислении на официальном сайте (<https://artcenter.ru/>). Приказ доступен пользователям в течение 6 месяцев со дня его издания.

Х. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

10.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

10.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) РИИИ.

10.3. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 6.5 Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

10.4. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 6.5 Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных частью 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

10.5. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального

закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».