

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научно-исследовательское
учреждение
«Российский институт истории искусств»

Принято

Решением Ученого совета
От 06 июня 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора РИИИ



Д.А. Шумилин
06 июня 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета в аспирантуре «Российского института истории искусств»
результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов
освоения дисциплин (модулей), практики,
дополнительных образовательных программ

Санкт-Петербург
2022

I. Общие положения

I.1. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научно-исследовательского учреждения «Российский институт истории искусств» (далее – РИИИ) результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

I.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

– «Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– «Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 года N 845/369;

– Уставом РИИИ;

– Лицензией, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки №0846 от 09 сентября 2013 года, бланк серия 00Л01 №0000919.

I.3. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет РИИИ научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях в случаях:

- 1) перевода с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы аспирантуры;
- 2) перевода с одной образовательной программы на другую;
- 3) перевода из других образовательных организаций;
- 4) перевода на ускоренную программу обучения,
- 5) при поступлении в аспирантуру лицами, у которых есть удостоверения о сдаче одного или нескольких экзаменов кандидатского минимума.

I.4. Зачет в РИИИ результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации совместно с Министерством просвещения Российской Федерации.

I.5. Зачет в РИИИ результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в РИИИ, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности осуществляется в порядке, устанавливаемом РИИИ данным Положением.

II. Порядок зачета в РИИИ результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

II.1. Зачет осуществляется по заявлению аспиранта, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве; б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

II.2. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливаются в индивидуальном порядке решением руководства РИИИ.

II.3. Аспирант, претендующий на зачет, подаёт на имя директора РИИИ заявление установленного образца (Приложение 1).

II.4. На основании заявления формируется аттестационный лист (Приложение 2) с указанием перечня дисциплин (модулей), практик подлежащих зачету.

После предварительного решения заведующий аспирантурой РИИИ предоставляет документы на заседание аттестационной комиссии, которая проводит процедуру установления соответствия,

Аттестационная комиссия назначается приказом директора по представлению заведующего аспирантурой.

II.5. Протокол заседания аттестационной комиссии (Приложение 3) подшивается в личное дело аспиранта.

II.6. На основании протокола заседания аттестационной комиссии издаётся приказ по РИИИ о зачете дисциплин. На основании приказа зачтённые дисциплины переносятся в зачетный лист аспиранта.

II.7. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает аспирант (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

II.8. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

II.9. РИИИ производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной аспирантом образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание). Для этого аттестационная комиссия может провести устный опрос аспиранта по пройденной дисциплине (модулю), практике.

II.10. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

II.11. Аспирант, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальным нормативным актом РИИИ.

II.12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее аспирантом образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы РИИИ отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется аспиранту.

II.13. Зачтенные дисциплины (модули), практики вносятся в приложение к диплому или свидетельство об окончании аспирантуры¹ без звездочки (*), как изученные в аспирантуре РИИИ.

II.14. Аспиранты, имеющие зачеты ряда дисциплин (модулей), практик учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по зачтённым дисциплинам (модулям), практикам.

¹ Документ об образовании выдается в зависимости от года начала освоения образовательной программы

П.15. Аспирант может отказаться от зачета дисциплин (модулей), практик. В этом случае аспирант должен посещать все учебные занятия и выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по данной дисциплине (модулю), предусмотренные учебным планом и пройти соответствующую практику.

П.16. При переводе аспиранта в другую организацию, осуществляющую обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров, или отчисления до завершения освоения им образовательной программы записи о зачтённых дисциплинах (модулях), практик вносятся в справку о периоде обучения.

П.17. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Директору РИИИ

от _____
ФИО

**Заявление
о зачете ранее изученных дисциплин**

Прошу зачесть результаты изучения пройденных дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (выбрать нужное), поскольку я обучался с _____ по _____ в аспирантуре _____
(наименование организации)

по направлению подготовки _____,
и/или: имею удостоверение/справку № _____ от _____ о сдаче экзамена кандидатского минимума по дисциплине _____ (дисциплинам):
_____ , _____ ,
выданное _____
(наименование организации)

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № _____ от, выдана _____.

К заявлению прилагаются документы:

- Справка о периоде обучения и/или удостоверение о сдаче экзамена кандидатского минимума.
- Копия диплома регистрационный номер _____, № бланка диплома _____, выдан _____.
- Копия приложения к диплому № бланка приложения к диплому _____,

Аспирант _____ / _____

Заведующий аспирантурой РИИИ _____ / _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное научно-исследовательское учреждение
«Российский институт истории искусств»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ № _____

аспиранта _____, (фамилия,
имя, отчество)
год обучения _____, направление
подготовки _____,
форма обучения _____

Проанализировав соответствие справки о периоде обучения с
учебным планом _____ года обучения, направления
подготовки _____,
(шифр и наименование)

Направленность _____
(шифр и наименование)

аспирантуры, установлены следующие изученные и неизученные дисциплины:

№	Дисциплины учебного плана аспирантуры РИИИ			Изученные дисциплины в другой образовательной организации			Заключение комиссии
	Наименование дисциплины	Форма отчетности	Кол-во часов	Наименование дисциплины	Форма отчетности	Кол-во часов	

Аттестационная комиссия рекомендует перевести (восстановить, зачислить) аспиранта
_____ на _____ год обучения, _____ семестр, _____
форму обучения, _____ направление подготовки _____.

Установить срок ликвидации академической разницы до _____.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____ / _____
_____ / _____
...

Заведующий аспирантурой РИИИ _____ / _____

Дата «___» _____ 20__ г.

Приложение 3

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное научно-исследовательское учреждение
«Российский институт истории искусств»

ПРОТОКОЛ № ____ от _____
заседания аттестационной комиссии по зачету дисциплин:

_____ ;
_____ .

Комиссия в составе:

председатель комиссии -
члены комиссии:

провели аттестацию ниже приведённых аспирантов.

Аттестация проводилась путём собеседования членов комиссии с аспирантами по содержанию дисциплин, изучение которых предусмотрено учебным планом аспирантуры Института.

В ходе аттестации выявлено соответствие знаний аспирантов оценкам, полученным ими при обучении в других организациях.

По результатам аттестации комиссия постановила:

зачесть нижеприведённым аспирантам следующие дисциплины (модули), практики:

№	ФИО аспиранта	Дисциплины учебного плана аспирантуры РИИИ			Изученные дисциплины в другой образовательной организации			Наименование предыдущей организации
		Наименование дисциплины	Кол- во часов	Оценка	Наименование дисциплины	Кол- во часов	Оценка	

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____ / _____
_____ / _____
...

Заведующий аспирантурой РИИИ _____ / _____

Дата «__» _____ 20__ г.