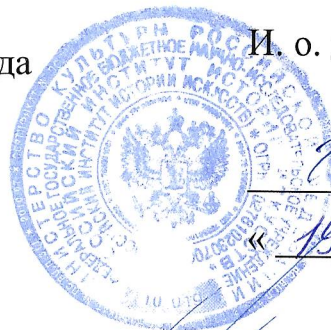


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное научно-исследовательское учреждение
«РОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ ИСТОРИИ ИСКУССТВ»

Принято
решением Ученого совета
от « 19 » апреля 2021 года

«Утверждаю»

И. о. директора РИИИ



Д. А. Шумилин

« 19 » апреля 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и сроках прикрепления в качестве соискателей ученой степени кандидата наук, работающих над диссертациями без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров, в Российском институте истории искусств

Санкт-Петербург – 2021

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Уставом Федерального государственного бюджетного научно-исследовательского учреждения «Российский институт истории искусств» (далее – РИИИ) и Положением об оказании платных образовательных услуг.
- 1.2. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании номенклатуры научных специальностей и в соответствии со специализацией диссертационного совета, действующего в РИИИ, имеющего право проведения защит диссертаций по соответствующим научным специальностям.
- 1.3. Прикрепление лиц для подготовки диссертации на соискание учёной степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более 3 лет.
- 1.4. Прикрепление в качестве соискателей учёной степени кандидата наук, осуществляется по прямым договорам с оплатой стоимости обучения.

2. Сроки и порядок приема документов

- 2.1. Документы принимаются в сроки, определяемые приказом Директора. Приказ публикуется на сайте РИИИ.

2.2. Соискателями научной степени кандидата наук, которые работают над диссертациями вне аспирантуры (далее — соискатели), могут быть лица, которые имеют высшее образование и квалификацию специалиста или магистра.

2.3. Иностранные граждане и лица без гражданства могут быть соискателями на основании:

- международных договоров Российской Федерации;
- общегосударственных программ;
- договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами.

2.4. Соискатели прикрепляются по соответствующим специальностям с целью подготовки и защиты кандидатской диссертации, а также для подготовки и прохождения промежуточной аттестации (сдачи кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку и/или специальности).

2.5. Для прикрепления с целью написания кандидатской диссертации Заявитель подает в отдел аспирантуры РИИИ заявление, к которому прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- список опубликованных научных работ;
- развернутый реферат по теме диссертации (объем — 1 п.л. / 40 000 знаков);
- копия диплома о высшем образовании и квалификации специалиста или магистра (с приложением).

2.6. Отдел аспирантуры осуществляет проверку полноты комплекта представленных документов (по списку, установленному п.4-6 Приказа Минобрнауки России от 28.03.2014 №248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», п.2.5 Положения о порядке и сроке прикрепления в качестве соискателей ученой степени кандидата наук, работающих над диссертациями без освоения программ подготовки научно-

педагогических кадров в аспирантуре Российского института истории искусств. В случае если предоставлен:

- неполный комплект документов – документы возвращаются Заявителю на основании п. 7 Порядка;
- полный комплект документов – оформляется личное дело Заявителя с описью, документы передаются на профильный сектор и далее - на рассмотрение Комиссии по вопросам прикрепления;
- выявлены факты предоставления недостоверной информации – оформляется личное дело Заявителя с описью, дело передается в Комиссию по вопросам прикрепления, Комиссия принимает решение об отказе в прикреплении.

3. Порядок работы Комиссии по вопросам прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и порядок прикрепления

- 3.1. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается Комиссия по вопросам прикрепления по вопросам прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Комиссия), состав которой утверждается директором РИИИ. Состав комиссии формируется из числа научных сотрудников РИИИ и научных сотрудников РИИИ, осуществляющих педагогическую деятельности, и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является директор или заместитель директора РИИИ.
- 3.2. Личные дела Заявителей передаются на профильные сектора в порядке, предусмотренном п. 2.6. настоящего Положения. Сектора рассматривают материалы и выносят свое решение о рекомендации или не рекомендации к

прикреплению с указанием определенного Заявителю научного руководителя. Срок рассмотрения сектором – 14 дней.

3.3. Личные дела соискателей передаются заведующим сектором в Комиссию. Комиссия производит рассмотрение поступивших заявлений (с учетом решения профильного сектора) в течение 30 рабочих дней со дня приема документов и отбор среди лиц, представивших заявления. Принимает решение:

- о прикреплении для подготовки диссертации;
- об отказе в прикреплении для подготовки диссертации (с обоснованием).

Решение Комиссии оформляется Протоколом.

3.4. РИИИ уведомляет Заявителя о принятом решении в течение 30 рабочих дней со дня приема документов способом, указанным в заявлении. Оригиналы документов, представленных Заявителем, возвращаются на основании заявления Заявителя (если поступило) способом, указанным в заявлении.

3.5. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор (типовой договор – Приложение 3) о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации руководитель организации издает приказ о прикреплении лица к организации (далее - приказ).

3.7. Приказ о прикреплении в течении 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте РИИИ в сети Интернет сроком на 3 года.

4. Порядок подготовки кандидатской диссертации

- 4.1. Научными руководителями (консультантами) соискателей назначаются доктора или кандидаты наук.
- 4.2. Количество соискателей, прикрепленных к одному научному руководителю, не должно превышать 5 лиц одновременно, включая аспирантов и докторантов.
- 4.3. Соискатели в течение месяца после прикрепления к РИИИ подают на утверждение профильного сектора согласованный с научным руководителем Индивидуальный план работы.
- 4.4. Формулировка и план диссертации, согласованные с научным руководителем (консультантом), проходят обсуждение на профильном секторе и утверждаются Ученым советом института в срок, не превышающий 3 месяцев с момента прикрепления.
- 4.5. Соискатели работают над диссертациями по индивидуальным планам работы и ежегодно отчитываются о их выполнении на заседании профильного сектора. Ежегодная аттестация оформляется выпиской из протокола заседания профильного сектора, который передается в отдел аспирантуры и хранится в личном деле соискателя.
- 4.6. Организацию, учет и контроль за работой соискателей над диссертацией осуществляет отдел аспирантуры РИИИ.
- 4.7. Соискатели, которые не выполняют индивидуального плана работы без уважительных причин, на основании выводов аттестации научного руководителя и выводов сектора подлежат отчислению.
- 4.8. В соответствии с индивидуальным планом работы соискатели пользуются необходимым оснащением, библиотекой по месту прикрепления.
- 4.9. Соискатели сдают по месту прикрепления кандидатские экзамены по научной специальности, иностранному языку и истории и философии науки.

- 4.10. Соискатели, которые сдали кандидатские экзамены и выполнили индивидуальный план работы, проходят итоговую аттестацию на профильном секторе и рекомендацию к защите диссертации на соискание учёной степени кандидата наук.
- 4.11. На осуществление научного руководства каждый год отводится 25 академических часов на одного соискателя.
- 4.12. По окончании срока прикрепления соискатель подлежит отчислению. В течение 5 рабочих дней после отчисления отдел аспирантуры готовит справку о периоде прикрепления соискателя к РИИИ и о сдаче им кандидатских экзаменов.
- 4.13. Соискателю может предоставляться отпуск в соответствии с законодательством Российской Федерации.